

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
„Akademia Liderów Łowickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku”
(nr projektu: 2023-1-PL01-KA122-ADU-000115081)

§ 1.

Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Akademia Liderów Łowickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku” jest realizowany przez Łowicki Uniwersytet Trzeciego Wieku.
2. ŁUTW pełni w projekcie funkcję organizacji wysyłającej. Partnerem projektu (zwanym dalej organizacją przyjmującą) jest firma Erasmus Learning Academy.
3. Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską na podstawie umowy nr 2023-1-PL01-KA122-ADU-000115081, zawartej pomiędzy organizacją wysyłającą ŁUTW a Erasmus Learning Academy.
4. Projekt jest realizowany w okresie 31.12.2023 do 30.07.2024.
5. Cele projektu są następujące:
 - Wzrost kompetencji 10 członków kadry ŁUTW w zakresie postaw i umiejętności leaderskich (w tym prezentacji) oraz dydaktycznych (w tym technik przekazywania wiedzy) w wyniku realizacji mobilności w 2024.
 - Zwiększenie potencjału kadry ŁUTW poprzez rozwinięcie zakresu współpracy międzynarodowej w wyniku realizacji mobilności we współpracy z włoską organizacją Erasmus Learning Academy w 2024 r.
 - Rozwinięcie kompetencji u 10 przedstawicieli kadry ŁUTW w zakresie porozumiewania się w języku angielskim w wyniku realizacji mobilności we Włoszech w 2024 r.
 - Zwiększenie wrażliwości międzykulturowej u 10 przedstawicieli kadry ŁUTW w efekcie ich udziału w mobilności we Włoszech organizowanej przez Erasmus Learning Academy w 2024 r.
 - Zwiększenie kompetencji kadry Łowickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w zakresie zarządzania projektami, w wyniku realizacji mobilności we Włoszech w 2024 r.
6. Projekt skierowany jest do kadry zarządzającej oraz edukacyjnej/ szkoleniowej ŁUTW.
7. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - grupę docelową,
 - kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - wymagane dokumenty,
 - prawa i obowiązki uczestników,
 - zasady rezygnacji z projektu.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

9. Biuro projektu mieści się w siedzibie Łowickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, ul. Aleja Henryka Sienkiewicza 62, 99-400 Łowicz.
10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: <https://utwlowicz.pl/blog/>.

§ 2.

Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu będzie łącznie 10 osób: przedstawiciele kadry zarządzającej oraz edukacyjnej/szkoleniowej Łowickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

§ 3.

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w marcu 2024 r., potrwa jeden tydzień. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostanie podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Odbędzie się jedna tura mobilności.
4. Rekrutację przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana w składzie: koordynator i słuchacz ŁUTW.
5. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w biurze ŁUTW i na stronie internetowej organizacji.
6. Zgłoszenia do projektu dokonywane będą na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. Wybór uczestników będzie dokonany w sposób uczciwy, przejrzysty, spójny, udokumentowany. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Wybór uczestników nastąpi na podstawie podanych poniżej kryteriów bez względu na osobiste empatie i antypatie oraz bez względu na płeć.
8. Oceny dokona Komisja rekrutacyjna na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona w protokole, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Protokół będzie dostępny do wglądu dla każdej ze stron.

II. Kryteria rekrutacyjne główne

1. Posiadanie statusu przedstawiciela ŁUTW (pracownik, członek, wolontariusz) – ocena: *spełnia/ nie spełnia* na podstawie formularzy zgłoszeniowych:
 - a) kadra zarządzająca – członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej i Rady Słuchaczy, starostowie grup, pracownik biura (księgowa);
 - b) kadra edukacyjna/szkoleniowa – osoby pracujące z osobami dorosłymi, które prowadzą zajęcia, kursy, szkolenia, wykłady;
 - c) osoby zaangażowane w pracę na rzecz naszej organizacji i jej promocję.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

2. Posiadanie podstawowej znajomości języka angielskiego na podstawie testu dołączonego do formularza zgłoszeniowego (ocena: *spełnia/ nie spełnia* na podstawie formularzy rekrutacyjnych).
3. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

III. Kryteria rekrutacyjne dodatkowe

1. Motywacja do wzięcia udziału w projekcie zbadana na podstawie pisemnego uzasadnienia ujętego w formularzu zgłoszeniowym. Zostaną nadane punkty w skali 0 - 15.
2. Podstawowa znajomość języka angielskiego (szkolenie we Włoszech odbędzie się w tym języku). Zostaną nadane punkty w skali 0 -15.

IV. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Osoby z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowane do projektu.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez ŁUTW na podstawie opisanych w pkt. II i III kryteriów i zamieszczona na protokole, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.
3. Ocena, niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji, zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie listy głównej i rezerwowej w widocznym miejscu w biurze ŁUTW.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. Łącznie można zdobyć 30 pkt. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydować będzie dotychczasowe zaangażowanie w prace na rzecz ŁUTW.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez osobę umieszczoną na liście głównej, zostanie ona wykluczona z wyjazdu na kurs, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
7. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni i przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
8. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej liczby zgłoszeń lub wycofania się uczestnika, lub innych zaistniałych okoliczności, organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.
9. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

§ 4.

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a) Umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Erasmus+,
 - b) Warunki ogólne.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia kursu, dokument Europass Mobilność.

§ 5.

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - języka angielskiego,
 - pedagogicznego,
 - kulturowego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na kursie, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia indywidualnego raportu po zakończeniu mobilności poprzez on-line EU Survey, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z osobami zaangażowanymi w realizację projektu oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna z organizacji przyjmującej.
6. Odbycia kursu zgodnie z programem, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania kursu, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6.

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z członkostwa w organizacji.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
 - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/ uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/ uczestniczka może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej organizacji: <https://utwlowicz.pl/>.

łowicz, 2 marca 2024 r.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**